

# Organiser un Carrefour des Métiers

## L'exemple du Rotary de Mormant-Centre-Brie

Chaque année, le Rotary de Mormant organise à la mi-novembre un Carrefour des Métiers en la Salle des Fêtes de Mormant. Le jeudi 15 novembre 2001, les conditions étaient, comme tous les ans, réunies pour le succès :

- 120 métiers étaient représentés
- 750 élèves ont été reçus
- 50 personnalités invitées sont venues
- 19 Rotariens sur les 21 membres du club ont été présents
- 130 repas ont été servis à midi, la préparation et le service ont été assurés par les conjoints de Rotariens.
- Coût de la journée, y compris transport des élèves : 4500 F.

### Quels sont les facteurs clés de réussite pour un tel événement ?

Les Responsables des Établissements sont parties prenantes et le Carrefour se déroule hors du milieu scolaire, ce qui crée un événement pour les élèves.

La diversité du panel de métiers permet à chacun de repérer des pôles d'intérêt et de découvrir des aspects et des métiers ignorés.

Le professionnalisme des organisateurs Rotariens, la convivialité et la qualité de l'accueil font du Carrefour des Métiers de Mormant un événement pour les communes environnantes.

### Quels sont les Objectifs d' un Carrefour des Métiers ?

- Aider les jeunes à construire des métiers, imaginer leur avenir en confrontant leurs propres représentations et des informations structurantes (*leur apporter des informations de base les plus objectives et proches de la réalité pour réfléchir à la réalité des métiers*).
- Familiariser les jeunes avec l'univers du monde professionnel, diminuer leurs appréhensions.
- Éventuellement aider les jeunes à trouver des semaines de stages de découverte en entreprise.

### Comment organiser un Carrefour des Métiers ?

Tout commence par un repérage des ressources humaines :

- Professionnels de différents secteurs d'activités (professionnels de notre club élargissement aux autres clubs).
- Représentants d'établissements secondaires et représentants des formations en lycée. Représentants de C.F.A.
- Centre d'information et d'orientation - CIO - (directeurs et conseillers d'orientations Psychologues). Rotary de Mormant Centre Brie : Commission professionnelle élargie à tous les membres.

Vient ensuite la phase préparatoire proprement dite :

En septembre :

Réunion avec les chefs d'établissement et directeurs de C.I.O. pour élaborer l'enquête préparatoire.

- Dans les établissements :

Diffusion de la fiche permettant aux élèves d'exprimer leur choix de rencontre avec un professionnel (2 choix).

- Au sein du club :

Organisation du transport des élèves et demandes d'aide auprès des élus.

### En octobre - novembre

- Dans les établissements :

Travail pédagogique mené par les professeurs principaux de 3ème.

Initiation à la technique de l'interview et conseils de préparation.

Recherches documentaires.

Présentation de la fiche rencontre avec les professionnels que les élèves devront renseigner

- Au sein du club :

Réunion avec les chefs d'établissement pour finaliser la manifestation (*analyse des demandes des élèves, choix de la date de manifestation*).

- Contact avec les professionnels :

Ouverture du panel des métiers en essayant d'introduire des métiers nouveaux.

- Contacts avec les élus locaux, la presse, les radios locales, recherche d'un photographe pour le reportage.

- Organisation matérielle :

Préparation de la salle

Prévisions pour accueillir les intervenants (*accueil, café, viennoiseries*)

### **Comment se déroule l'événement le jour J ?**

Organisation du temps d'inauguration (créneau de 3/4 heure)

La veille : préparation de la salle.

Le jour J accueil des élèves par créneau d'une heure permettant à 100 élèves de se retrouver en présence d'une centaine de professionnels.

Les règles du jeu :

#### Pour l'élève :

- 1) Pour repérer les professionnels, chaque élève dispose d'un plan de salle remis à l'entrée.
- 2) Chaque élève peut consacrer environ 20 minutes à chaque entretien et peut donc échanger avec 2 professionnels.
- 3) Lors de chaque entretien, l'élève doit renseigner une fiche de rencontre (*possibilité de rencontre avec le C.I.O.*).

#### Pour le professionnel :

Le professionnel encourage, conseille et remet si possible une documentation à l'élève pour l'aider à se repérer dans le cursus de formation.

### **Que se passe-t-il ensuite ? Quelle exploitation est faite de ces rencontres ?**

Une phase d'exploitation et d'évaluation suit à la fois dans les établissements scolaires mais aussi au sein du Rotary de Mormant.

- Dans les établissements :

Exploitation du bilan de travail dans chaque classe avec les professeurs principaux

Exploitation des fiches de rencontre et travail sur la représentation des métiers.

- Au sein du club :

Exploitation des fiches de rencontre, analyse et transfert des informations au chefs d'établissements.

Mise en relation des élèves avec des professionnels pour des stages.

### **Quels conseils donner à un Rotary Club souhaitant organiser un Carrefour des Métiers ?**

Comme pour toute entreprise humaine, pour réussir, il faut avoir envie, puis s'organiser ; il faut donc bâtir le projet autour d'une petite équipe motivée avec un « chef de projet » pour coordonner l'ensemble et mobiliser le Club.

Il faut être persuadé que « c'est possible », et ça l'est puisqu'un club de 20 membres le fait chaque année ; il ne faut surtout pas commencer par chercher de bonnes, ou plutôt mauvaises, raisons pour ne pas entreprendre.

La réussite de l'événement qui suit le plaisir de réaliser ensemble est la récompense pour les Rotariens.

Un « cahier des charges » pour la réalisation d'un Carrefour des Métiers, ainsi qu'une présentation PowerPoint sont à la disposition de tout Rotarien ou tout Club intéressé.

Alain Montis (RC de Mormant) - [amontis@gapfroid.com](mailto:amontis@gapfroid.com)

Daniel Haumont – [dhaumont@aol.com](mailto:dhaumont@aol.com)

(Président de la Commission Action Professionnelle du District 1770)